

電通共済生協

Web申請につきました



●2024年4月1日より

下記内容につきましてWebでの申請が可能です

・総合(慶弔)共済の共済金請求

(対象 結婚・出生・小入・中卒・銀婚・親死亡)

(※親介護、傷病につきましては書類申請のみでの対応です。)

・現住所・連絡先の変更

・現職組合員における新規契約・増口対応

(対象 生命・火災・自然災害・交通災害)



利用方法

ログインの方法

電通共済生協とは、正式名称「電気通信産業労働者共済生活協同組合」の略称です。厚生労働省の認可を受けて設立された生活協同組合で、情報労連を幹とした約35万人の仲間のヒューマンネットワークです。

電通共済生協
電気通信産業労働者共済生活協同組合

組合員Webログイン
(各種Web手続き)

電通共済生協グループコールセンター
0120-211-114
9:00~17:30 (土日祝は休業)

ご契約者さま customer
死亡・病気・ケガへの備え life
住まいやお車への備え house & private car
の目安
ご相談・お問い合わせ contact

NEW 2024.04.22 ゴールデンウィーク中〔4月27日(土)~5月6日(月)〕の期間中
NEW 2024.04.18 『ライフプランセミナー』開講中!

現職組合員の皆さまへ
チェックポイント 満載♪
ファイナンシャルプランナーが教える
『ライフプランセミナー』
YouTubeにて公開中

いつでも・どこでも
ご視聴いただけます
※データ通信料はご自身の携帯料金から発生いたします

電通共済生協グループ
「お役立ち」
「あゆみちゃん」
電通共済生協

電通共済生協のHPへアクセス後
<https://www.dentsu-kyosai.or.jp/>
組合員Webログインをクリック

利用方法

ログインの方法

電通共済生協
組合員Webへようこそ！

電通共済生協組合員のみなさまが、契約内容の確認や税金（厚生）共済の共済金請求、住所変更手続きができるサイトです。

Web版パスワード発行
またはお忘れの方

すでにパスワードを
お持ちの方

Web版パスワード発行

ログイン

チェックポイント

『組合員Web』をはじめて利用する方やパスワードを忘れた方は、『Web版パスワード発行』ボタンをクリック
日常的に利用されている方は、[ログイン後P10まで](#)、[スキップ](#)

利用方法

利用規約の確認

電通共済生協・組合員Web利用規約確認 — Mozilla Firefox

10.167.113.137/webapp/pages/GMIF00202.jsp

電通共済生協・組合員Web利用規約確認

利用規約をご確認いただき、よろしければ「同意する」ボタンをクリックしてください。

(本規約の適用および変更)

第1条 本規約は、電気通信産業労働者共済生活協同組合(以下「電通共済生協」といいます)がインターネット等を通じて提供する「組合員Web」のサービスを利用するため、第2条(利用登録)に従い、利用登録を行ない、それを電通共済生協が承認した者(以下「利用者」という)に関して適用するものとします。

2. 電通共済生協は随時本規約を変更することができるものとします。本規約の変更は、その旨および変更後の規約を組合員Webのサイト上に掲示します。掲示のときから、既に登録となっている利用者に対しても変更後の規約を適用するものとします。

(利用登録)

第2条 利用登録を申請できる方は、電通共済生協の組合員のみとします。

2. 登録を希望される場合は、本規約をご承認のうえ電通共済生協が定める方法により利用登録をいただきます。登録者のみ組合員Webサービスを利用することができます。

3. 組合で生協システムの申請をされた方は、生協システムのパスワードと連動した状態で組合員Webの申請を兼ねています。

4. 電通共済生協が次の場合には、利用登録の申込みを承認しない場合があります。

(1) 登録申込みされた方が所定の事項を申請していない、または申込み時に

(2) その他、電通共済生協が不適当と判断する行動を登録申込みされた方が

利用規約欄内にマウスを置き、マウスの右クリック「印刷」を選択することで、印刷することができます。また、再度ご確認したい場合は、「組合員Web入口画面」の「利用規約」をクリックしてください。

Copyright (C) 電気通信産業労働者共済生活協同組合 2005 - All Rights Reserved.

チェックポイント

組合員Web利用規約を確認してから『同意する』ボタンをクリック



利用方法

仮パスワード発行 (第1認証)

電話共通生活・組合員Web 仮パスワード発行 - Mozilla Firefox
10.167.113.137/web/applyWeb1.action

仮パスワード発行第1認証

お手元にご契約証書等をご用意のうえお進みください。

下記の項目をすべて入力して【第2認証画面へ】ボタンを押してください。
なお、個人コードと氏名コードはどちらか一方を入力してください。

電話共通生活に登録されている情報と入力内容をチェックし、
ご本人であることを確認のうえ第2認証画面へ遷移します。

個人コード (半角英大文字・数字)
または
氏名コード (半角数字)
氏名カナ
生年月日 西暦 年 月 日
郵便番号 - (半角数字)

※郵送での仮パスワード発行をご希望の場合は、組合員Web入口画面からやり直してください

Copyright (C) 電気通信事業者労働者共済生活協同組合 2021. All Rights Reserved.
www.google.com に登録しています。

チェックポイント

以下の①～④を入力

- ①『氏名コード』へ社員番号を入力
(c番号は不要
7桁になるように数字の頭に0を追加)
 - ②氏名の『カナ』
 - ③生年月日
 - ④当組合に登録済みの現住所の郵便番号を入力
- 入力後に、『第2認証画面へ』ボタンをクリック



利用方法

仮パスワード発行 (第2認証)

電通共済生協・組合員Web 仮パスワード発行 — Mozilla Firefox

10.167.113.137/webapp/KariPwdHakoDarichiCert.action

電気通信産業労働者共済生活協同組合

仮パスワード発行第2認証

下記のどちらかの項目を入力して、【仮パスワード発行】ボタンを押してください。

電通共済生協に登録されている情報と入力内容をチェックし、ご本人であることを確認のうえで仮パスワードを発行いたします。

| | |
|-------|--|
| 電話番号 | 例：01234567890 または 012-3456-7890 (半角数字) |
| | ○生協システムに登録している電話番号が不明な場合は未入力のままとし、加入年月日欄に加入年月日を入力してください。 |
| 加入年月日 | 西暦 年 -- 月 -- 日 (年は半角数字) |
| | ○現職組合員または退職組合員に加入した年月日を入力してください。 |
| | ○加入年月日が不明な場合は未入力のままとし、電話番号欄に登録している電話番号を入力してください。 |

※電話番号および加入年月日が不明の場合、郵送での仮パスワードの発送は可能ですが、生協システムに登録されている現住所へ送付いたします。郵送での仮パスワード発行をご希望の場合は、組合員Web入口画面からやり直してください。

閉じる **仮パスワード発行**

Copyright (C) 電気通信産業労働者共済生活協同組合 2021, All Rights Reserved.

チェックポイント

電通共済生協に『登録済みの現住所の電話番号』を入力
『電話番号』又は『加入年月日』のいずれかの入力が必要
入力後『仮パスワード発行』ボタンをクリック



利用方法

仮パスワードの お知らせ

電通共済生協・組合員Webパスワード通知 — Mozilla Firefox

10.167.113.137/webapp/KariPwdHakoDaiNiCertaction

電気通信産業労働者共済生活協同組合

仮パスワードのお知らせ

下記のとおり仮パスワードを発行しましたのでお知らせいたします。
ログイン画面から下記の情報でログインしてください。

個人コード

仮パスワード

<ご注意>
セキュリティ上、仮パスワードはメール送信しませんので、当画面の仮パスワード
【ログイン画面へ】ボタンを押すと、当画面は表示したまま、ログイン画面へ

閉じる ログイン画面へ

Copyright (C) 電気通信産業労働者共済生活協同組合 2021 . All Rights Reserved.

チェックポイント

『個人コード』の表示と一緒に『仮パスワード』
が即時に発行

このあと使用することから忘れないように、

『両方のコード』を控える

控えた後は『ログイン画面へ』ボタンをクリック



利用方法

ユーザーログイン

チェックポイント

先ほど控えた『個人コード』と『仮パスワード』を入力
入力後、『ログイン』ボタンをクリック



利用方法

パスワード変更

チェックポイント

『仮パスワード』から『新しいパスワード』に変更

【パスワードの条件】必須

- ・8文字以上32文字以内の半角英数
- ・大小文字は区別
- ・半角英字(小文字)を1字以上

入力後、『変更』ボタンをクリック

これで、個人ごとの加入状況画面に移行

パスワード変更 - Mozilla Firefox

10.167.113.137/display/transactions/dks/

パスワード変更

MSD-WB0217 パスワードを変更してください。

パスワード変更

新しいパスワードと確認用のパスワードを入力して下さい。

| | |
|-----------------|--------------------------|
| 旧パスワード | <input type="password"/> |
| 新パスワード | <input type="password"/> |
| 確認用(新パスワードの再入力) | <input type="password"/> |

変更

のみが知り得るパスワードに変更してください。仮パスワードは旧パスワード

みなさまへ
どちらでパスワードでも、変更はただちに運動します。

各種手続 メールアドレス の指定

メールアドレス指定 NNNNNNNNNN 様

お手続き完了後に完了メールを送信させていただくため、メールが正しく届くことを確認いたします。
メールが正しく届くことを確認するため、送達確認のためのコードを送信しますので、
下記のメールアドレスの指定を選択して、「次へ」ボタンを押してください。

メールアドレスの指定

| | |
|---|---|
| <input type="radio"/> 前回のメールアドレス | XXXXXXXXXX1XXXXXXXXXX2XXXXXXXXXX3XXXXXXXXXX4XXXXXXXXXX5XXXXXXXXXX6XXXX XXXXXXXX7XXXXXXXXXX8XXXXXXXXXX9XXXXXXXXXX2XXXXXXXXXX XX8 |
| <input checked="" type="radio"/> 新しいメールアドレス | 例：dentukyosai@dentsu-kyosai.or.jp |
| メールアドレス（確認用） | 例：dentukyosai@dentsu-kyosai.or.jp |

※ 過去にWeb申請を行ったことがある場合は、「前回のメールアドレス」欄に前回申請時のメールアドレス
※ ドメイン指定受信を設定されている場合は「@dentsu-kyosai.or.jp」を受信できるように設定して
※ 個人情報の取り扱いについては、電通共済生協の [個人情報取得のための取扱い指針「プライバシー](#)
へ」ボタンを押してください。

次へ >

チェックポイント

新しいメールアドレス、並びにメールアド
ドレス(確認用)入力後、『次へ』ボタ
ンをクリック
指定した新たなメールアドレスに『確認
コード』(半角数字4ケタ)が送信



各種手続

確認コード の入力

チェックポイント

指定メールアドレスに送信した『4ケタの確認コード』を入力後、『次へ』ボタンをクリック

[ログイン後はP13へ](#)



確認コード認証 NNNNNNNNNN 様

XXXXX@XXX.XX.jp宛てにメールを送信しました。

メールに記載されている確認コードを入力して、「次へ」ボタンを押してください。

※当画面を表示したまま60分が経過するとセッションタイムアウトとなり、組合員Webからログアウトされますので、ご注意ください。

確認コード (半角数字4桁)

※メールが届かない場合は、入力したメールアドレス(画面左上に表示されています)とドメイン設定(「@dentsu-kyosai.or.jp」からのメールが受信できるか)が正しいか確認してください。また、迷惑メールフォルダに振り分けられていないかご確認ください。

※メールが届かない場合や確認コードが分からなくなった場合は、お手数ですが、組合員Web TOP画面からやり直してください。

※その他お問い合わせがございましたら、お手数ですが「電通共済生協グループコールセンター(0120-211-114)」までご連絡をお願いいたします。
なお、営業時間は9:00~17:30(土日祝は休業)となっております。

※確認コードは組合員Webのログインパスワードとは異なります。

[次へ >](#)

出生祝金入力 山口 貴之 様

申請入力

内容確認

申請完了

このたびは、お子さまのお誕生おめでとうございます。

下記の必要事項を入力して、「入力内容を確認する」ボタンを押してください。

もしあらかじめ表示された内容に誤り等がございましたら、お手数ですが、電通共済生協グループコールセンタ（フリーダイヤル 0120-211-114）にご連絡ください。

お子さまの入力

| | |
|------------------------|---|
| 必須 事由発生日（出生年月日） | 西暦 <input type="text"/> 年 -- <input type="text"/> 月 -- <input type="text"/> 日 |
| 必須 お子さまの名前（カナ） | セイ 例：セイキョウ メイ 例：タロウ セイとメイはあわせて19文字以内で入力してください。 |
| 必須 お子さまの名前（漢字） | 姓 例：生造 姓と名はあわせて9文字以内で入力してください。 |
| 必須 性別 | -- <input type="text"/> |

日中の連絡先

| | |
|----------------------|-----------------|
| 必須 電話番号（携帯も可） | 例：080-1234-5678 |
|----------------------|-----------------|

日中の連絡先

| | |
|----------------------|-------------------------------------|
| 必須 電話番号（携帯も可） | 例：080-1234-5678 <small>(半角)</small> |
|----------------------|-------------------------------------|

送金先口座

| | |
|-----------------|---|
| 必須 金融機関 | <input checked="" type="radio"/> 銀行・労金ほか <input type="radio"/> ゆうちょ銀行 |
| 必須 銀行コード | 例：1234 <small>(半角数字4桁)</small> |
| 必須 支店コード | 例：123 <small>(半角数字3桁)</small> |
| 預金種目 | 普通 |
| 必須 口座番号 | 例：1234567 <small>(半角数字7桁)</small> 7桁未満の場合は先頭に0を付けて7桁で入力してください。 |
| 口座名義人（カナ） | ヤマグチ タカユキ |

! ご注意

- 登録できる口座は、組合員本人名義の普通預金口座に限ります。
- ゆうちょ銀行の場合は、記号・番号を入力してください。

各項目を入力後
入力内容を確認するをクリック
内容確認後申請完了となります。

入力内容を確認する >

受付画面
共済金請求
の場合

表示された画面の下段にて
変更される項目にチェックを入れると
下段に「新規住所」を入力後
「次へ」をクリック
内容確認画面にて確認後申請完了となります。

◆お申し込み内容

この画面では、現住所と電話番号（自宅電話番号／連絡先電話番号）について、変更のお手続きをします。
現住所と電話番号のそれぞれに対して、“変更する”“変更しない”を選択してください。
なお、火災共済・自然災害共済のご契約内容の変更は、この次の画面でのお手続きになります。

現住所を変更しますか？ 変更する 変更しない

電話番号を変更しますか？ 変更する 変更しない

物件1に、現住所の建物のご契約があります。ご希望のお手続きを下記の3つから選択してください。

- 物件1の所在地も変更後の現住所と同じにする。
- 物件1の所在地は変更しない。
- 物件1の所在地は、変更後の現住所と異なるものに変更する。



受付画面
住所変更の場合

「Web」申請における注意事項について

- ◆変更の効力開始日は、受付完了年月日の翌日午前0時となります
- ◆(出生を除き)登録されていない家族の申請はできません。労働組合にて書類での申請が必要となります。労働組合までお問い合わせください。
- ◆減口、又は解約は判定される申請はWebではできません。
労働組合にて書類での申請が必要となります。
- ◆引き続き書類での申請も可能です。ご利用ください。